

Osnovna šola  
Velika Dolina

# Osnovna šola Velika Dolina

Na podlagi 32. člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS št. 81/06, 102/07, 87/11) izdaja Osnovna šola Velika Dolina

## **PUBLIKACIJO O ORGANIZACIJI IN DELU OSNOVNE ŠOLE VELIKA DOLINA ZA ŠOLSKO LETO 2017/2018**

*Dragi učenci, spoštovani učitelji in starši!*

*Za nami je leto, ki je bilo drugačno od dosedanjih. Naši učenci so se preizkusili na tekmovanju v angleščini ter se uvrstili na drugi krog tekmovanja, ki je potekal v Grčiji. To je bila za vse vpletene in opazovalce dobra izkušnja in v prihodnosti si želimo še več takih izzirov.*

*Pred nami je leto, ki bo drugačno od dosedanjih. Drugačno, kot je drugačno vsako leto. Drugačno, kot ga bomo sami oblikovali. Proč se bomo povezali z OŠ Bregana na nivoju cele šole, skupaj bomo izvedli športni dan. Drugačne bodo tudi druge poti, za nekatere še sploh ne vemo, da nas pričakujejo.*

*Dragi učenci, vsem skupaj želim veliko znanja v letu 2017/2018. Želim vam, da bi se za svoj uspeh potrudili in bili ponosni nase. Želim vam, da bi se vsak dan nekaj novega naučili in da vaša radovednost kljub temu ne bi bila potešena.*

*Dragi sodelavci, želim vam, da bi imeli veliko energije za vedoželjne otroke, ki jim iz dneva v dan, iz leta v leto pomagata, da postajajo najboljše različice sebe, jih obdajate z znanjem ter jih spodbujate k novim in novim vprašanjem ter spoznanjem.*

*Spoštovani starši, želim vam veliko lepih trenutkov z vašimi otroki in ogromno uspehov. Veselite se s svojimi otroci, bodite jim v oporo, a ne delajte namesto njih. Imejte jih radi in ljubezen jim pokažite tudi tako, da od njih zahtevate, kar lahko naredijo. Saj veste, kar otrok lahko naredi sam, naj naredi sam.*

*Zmoreš narediti tisto, kar moraš, in včasih celo bolje, kot si mislil, da lahko.  
(Jimmy Carter)*

## HIMNA OŠ VELIKA DOLINA

Naša šola na hribčku stoji,  
obdana s polji, gozdom in travniki.  
Ko jutranje sonce pozdravi nas,  
šolski zvonec zapoje na ves glas.

'Zgleda majhna, a je velika,  
že na vhodu se vidi razlika.  
Tu se dobro poznamo vsi,  
pridružite se nam tudi vi.

Veliko športnikov na šoli je naši,  
med njimi blestijo nogometashi.  
Šolski pevski zbor »zažiga«,  
vsak, ki ga sliši, malo pomiga.

Na naši šoli carsko je vse,  
nikoli ne dolgočasiš se.  
Visoka imamo pričakovanja,  
saj so naše glave polne znanja.

VELIKA DOLINA, TO JE NAŠA ŠOLA,  
VELIKA DOLINA, TO JE NAŠA ŠOLA.

# OSNOVNA ŠOLA VELIKA DOLINA

Velika Dolina 30, 8261 Jesenice na Dolenjskem

Ravnateljica: Mojca Bregar Goričar  
Vodja vrtca: Nataša Iljaž  
Poslovna sekretarka: Suzana Gerjevič  
Računovodja: Bojana Butkovič  
Telefon: 07 49 57 112  
Fax: 07 49 57 183  
GSM: 041 642 476  
E-mail : os.velika.dolina@guest.arnes.si  
vrtec.velika.dolina@guest.arnes.si  
Spletna stran: www.osvelikadolina.si

Št. podračuna pri UJP Krško: 01209-6030645809  
Davčna številka: 81190344, nismo davčni zavezanci

## OSNOVNA ŠOLA VELIKA DOLINA

s svojo vzgojno-izobraževalno dejavnostjo uresničuje in zagotavlja potrebe po osnovnošolskem izobraževanju ter vzgoji in varstvu predšolskih otrok na območju, za katerega je ustanovljena. Šolski okoliš vključuje naslednje vasi v KS Jesenice na Dolenjskem in KS Velika Dolina: Jesenice na Dolenjskem, Nova vas pri Mokricah, Obrežje, Podgračeno, Ribnica, Slovenska vas, Brezje, Cirknik, Gaj, Koritno, Laze, Mala Dolina, Ponikve, Perišče, Rajec, Velika Dolina.

Začetek delovanja osnovne šole na Veliki Dolini sega v leto 1855 oziroma 1856, vrtec pa je pričel z delom leta 1976.

## ŠOLSKI PROSTOR

Šolski prostor obsega:

- ✦ notranje prostore šole,
- ✦ zunanje funkcionalne površine pri šoli – športno igrišče, zelenice, parkirišče, kozolec.

Za varnost učencev na notranjih in zunanjih površinah v času pouka in drugih dejavnosti, določenih z letnim delovnim načrtom šole, ter za varnost učencev vozačev do odhoda šolskega avtobusa skrbijo strokovni delavci šole.

V šolskem prostoru veljajo pravila šolskega reda.

## USTANOVITELJ

Ustanovitelj šole je Občina Brežice (Odllok o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Velika Dolina je bil objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije, šte. 36/97, 50/98 in 64/07). Sedež šole je v šolski stavbi na Veliki Dolini 30, pošta Jesenice na Dolenjskem.

V okviru šole deluje tudi 2,5 oddelka vrtca.

## ŠOLO UPRAVLJAJO

Šolo upravljata ravnateljica in svet šole.

### Svet šole

- ✧ Sestava: Svet šole ima štiriletni mandat, sestavljajo ga trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev šole in trije predstavniki staršev.

### Svet staršev

- ✧ Sestava: Predstavniki posameznih oddelkov vrtca in predstavniki posameznih razredov na šoli oblikujejo svet staršev, ki ima štiriletni mandat in je predvsem posvetovalni organ. Predstavniku staršev 9. razreda s koncem šolanja otroka preneha mandat, vključi pa se starš 1. razreda, in sicer kot njihov predstavnik. Mandat tega člana sveta traja do konca rednega mandata. Svet staršev šteje enajst članov.

## SKUPNOST UČENCEV

Oddelčne skupnosti se preko svojih predstavnikov povezujejo v šolsko skupnost. Izvršilni organ skupnosti je šolski parlament, ki sodeluje tudi na otroškem parlamentu. Mentorica šolske skupnosti je Anja Zevnik.

## INTERESNE DEJAVNOSTI

Zaželeno je, da se vsak učenec vključi vsaj v eno interesno dejavnost. Hkrati pa lahko preveč izbranih dejavnosti pri otrocih privede do preobremenjenosti in neizpolnjevanja šolskih obveznosti.

INTERESNA DEJAVNOST	MENTOR	RAZRED
planinski krožek	Danijel Bukovinski, Irena Rimc Voglar	6.-9. (2 soboti)
otroški pevski zbor	Tatjana Špan	3.-5. (2 uri)
mladinski pevski zbor	Tatjana Špan	6.-9. (2 uri)
mlajši otroški pevski zbor (2)	Tatjana Špan	2. (1 ura)
mlajši otroški pevski zbor (1)	Irena Novosel	1. (1 ura)
ročne spretnosti – PROART	Anja Gašperšič, Edita Krošl	6.-8.
šolska skupnost	Anja Zevnik	1.-9.
pravljичni krožek	Anja Zevnik	1.-2.
gledališki krožek	Zvonka Jarkovič	3. in 4.
vrtičkanje	Zvonka Jarkovič	3. in 4.
filmsko-gledališka delavnica	Edita Krošl	5.-9.
likovni krožek	Barbara Čerin, Darja Turšič	1.-2.
knjižničarski krožek	Anja Zevnik	4.-5.
mladi tehnik	Anja Gašperšič	5. in 6.
prva pomoč	Vesna Babnik	6.-9.
nogomet (občina)	Danijel Bukovinski	4.-6.
angleška bralna značka	učiteljice TJA	1.-9.
nemška bralna značka	Irena Rimc Voglar	7.-9.
kolesarski krožek	Edita Krošl in Renata Mavrek	4. in 5.
bralna značka	učiteljice od 1. do 5. razreda, Anja Zevnik	1.-9.

**PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE**

**A) Obvezni program**

razred predmet	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
	število ur na teden								
slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
angleščina		2	2	2	3	4	4	3	3
likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
družba				2	3				
geografija						1	2	1,5	2
zgodovina						1	2	2	2
dom. in drž. kult. in etika							1	1	
spoznavanje okolja	3	3	3						
fizika								2	2
kemija								2	2
biologija								1,5	2
naravoslovje						2	3		
narav. in tehnika				3	3				
tehnika in tehnologija						2	1	1	
gospodinjstvo					1	1,5			
šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
izbirni predmet							2	2	2
oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
<i>število predmetov</i>	6	7	7	8	9	11	13	15	13
<i>število ur pouka</i>	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27	27,5	27,5
<i>tedni pouka</i>	35	35	35	35	35	35	35	35	32

**Dnevi dejavnosti (število dni letno)**

kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5

šola v naravi (dni)			3	3	3				
---------------------	--	--	---	---	---	--	--	--	--

B) Razširjeni program (ure na teden)

dodatna pomoč	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
po odločbi					3		2		
DOP in DOD	1	1	1	1	1	1	1	1	1
interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	/	2	2	2
jutranje varstvo	5								
plavalni tečaj			20						
podaljšano bivanje	3 oddelki, skupaj 47 ur								

**DNEVI DEJAVNOSTI**

1. r	2. r	3. r
<b>Kulturni dnevi:</b> Gledališče Dan jezikov Kino Knjižnica + Bralna značka	<b>Kulturni dnevi:</b> Gledališče Dan jezikov Kino Knjižnica + Bralna značka	<b>Kulturni dnevi:</b> Gledališče Dan jezikov Kino Knjižnica + Bralna značka
<b>Naravoslovni dnevi:</b> Zdrava šola Projekt Bistrica ob Sotli Zaključna ekskurzija	<b>Naravoslovni dnevi:</b> Zdrava šola Projekt Bistrica ob Sotli Zaključna ekskurzija	<b>Naravoslovni dnevi:</b> Zdrava šola Projekt Bistrica ob Sotli Zaključna ekskurzija
<b>Tehniški dnevi:</b> Adventni bazar Novoletni okraski Grad Brestanica	<b>Tehniški dnevi:</b> Adventni bazar Tetka jesen Grad Brestanica	<b>Tehniški dnevi:</b> Adventni bazar ČŠOD Jurček Grad Brestanica
<b>Športni dnevi:</b> Jesenski pohod + igre Plavanje Kolesarjenje, rolanje Pohod po okupacijski meji Otroška olimpijada	<b>Športni dnevi:</b> Jesenski pohod + igre Plavanje Kolesarjenje, rolanje Pohod po okupacijski meji Otroška olimpijada	<b>Športni dnevi:</b> Jesenski pohod + igre Plavanje Plavanje Pohod po okupacijski meji Otroška olimpijada
4. r	5. r	6. r
<b>Kulturni dnevi:</b> Dan jezikov Gledališče Bralna značka	<b>Kulturni dnevi:</b> Dan jezikov Gledališče Bralna značka	<b>Kulturni dnevi:</b> Dan jezikov Gledališče Bralna značka



<b>Naravoslovni dnevi:</b> Zdrava šola Dan na Lisci ČSOD Jurček	<b>Naravoslovni dnevi:</b> Zdrava šola Dan na Lisci Zaključna ekskurzija	<b>Naravoslovni dnevi:</b> Zdrava šola Dan na Lisci Gradovi ob Savi in energija
<b>Tehniški dnevi:</b> Adventni bazar ČSOD Jurček Elektrika Odpadna embalaža	<b>Tehniški dnevi:</b> Adventni bazar Posavski muzej Brežice Izdelek iz lesa ČSOD Jurček	<b>Tehniški dnevi:</b> Adventni bazar Posavski muzej Brežice Izdelek iz lesa Zaključna ekskurzija
<b>Športni dnevi:</b> Jesenski pohod + igre ČSOD Jurček Zaključna ekskurzija Pohod po okupacijski meji Otroška olimpijada	<b>Športni dnevi:</b> Jesenski pohod + igre Kolesarjenje ČSOD Jurček Pohod po okupacijski meji Otroška olimpijada	<b>Športni dnevi:</b> Jesenski pohod + igre Plavanje Golf Pohod po okupacijski meji Otroška olimpijada

7. r	8. r	9. r
<b>Kulturni dnevi:</b> Dan jezikov Gledališče Bralna značka	<b>Kulturni dnevi:</b> Dan jezikov Gledališče Bralna značka	<b>Kulturni dnevi:</b> Dan jezikov Gledališče Bralna značka
<b>Naravoslovni dnevi:</b> Gradovi ob Savi in energija Zdrava šola Dan v ribogojnici	<b>Naravoslovni dnevi:</b> Gradovi ob Savi in energija Zdrava šola Dan v ribogojnici	<b>Naravoslovni dnevi:</b> Gradovi ob Savi in energija Zdrava šola Dan v ribogojnici
<b>Tehniški dnevi:</b> Adventni bazar Hotel za žuželke Kozmetika Rainer Orientacija	<b>Tehniški dnevi:</b> Adventni bazar Hotel za žuželke Kozmetika Rainer Orientacija	<b>Tehniški dnevi:</b> Adventni bazar Hotel za žuželke Kozmetika Rainer Orientacija

## PROJEKTI IN RAZVOJNO DELO

Naši učitelji ves čas iščejo nove poti in načine dela z učenci. Delo v projektih je postalo stalno delo kot oblika spodbujanja in razvijanja inovacijskih dejavnosti pri učencih.

V šolskem letu 2017/2018 načrtujemo realizacijo naslednjih projektov:

- ✧ **BRALNA PISMENOST** je letoletni projekt, s katerim bomo učence spodbujali k zavestnemu branju in pisanju ter razumevanju besedil. Projekt bodo izvajali vsi učitelji. Začetek projekta je bil v šolskem letu 2012/2013.

- ✧ **SPLOŠNA RAZISKOVALNA DEJAVNOST** bo potekala med poukom, v okviru dni s posebno vsebino in pri interesnih dejavnostih.
- ✧ **E-TWINING** - navezovanje in ohranjanje stikov z vrstniki iz drugih držav; mentorica: Irena Rimc Voglar, Edita Krošl, ostali učitelji.
- ✧ **BRALNI TRENING** - namenjen je izboljšanju bralnih tehnik, hitrosti branja in razumevanja. Izvaja se v 3. razredu pod vodstvom razredničarke in svetovalne delavke.
- ✧ **KULTURNA ŠOLA** - trudili se bomo za ohranitev naziva Kulturna šola. Mentorica: Edita Krošl.
- ✧ **ZBIRALNI AKCIJI ODPADNEGA PAPIRJA** bodo izvedli vsi učenci skupaj za 8. razred (jeseni) in za šolski sklad (spomladi).
- ✧ **SHEMA ŠOLSKEGA SADJA IN ZELENJAVE**
- ✧ **ŠOLSKI VRT**
- ✧ **TRADICIONALNI ŠOLSKI ZAJTRK**
- ✧ **MEDNARODNI MESEC ŠOLSKIH KNJIŽNIC**
- ✧ **ZLATI SONČEK, KRPAN, MALI SONČEK**
- ✧ **BRAIN GYM, DOUBLE DOODLE PLAY**
- ✧ **POLICIST LEON SVETUJE**
- ✧ **UČNA URA V PROMETU**
- ✧ **ZDRAV ŽIVLJENJSKI SLOG**
- ✧ **ZDRAVA ŠOLA**

#### ✧ **ŠOLSKE PRIREDITVE:**

##### INTERNE PRIREDITVE:

- 22. 12. 2017: dan samostojnosti in enotnosti - Zvonka Jarkovič in Tatjana Špan
- 7. 2. 2018: Prešernov dan - Danijel Bukovinski, Anja Gašperšič
- 22. 6. 2018: dan državnosti - Nataša Jenuš, Edita Krošl
- april/maj 2018: bralna značka - Anja Zevnik

##### ZUNANJE PRIREDITVE:

- 30. 11. 2017: sprejem v šolsko skupnost in adventni bazar - sprejem: Barbara Čerin, Darja Turšič; adventni bazar: Biserka Čančer, Irena Novosel
- 22. 6. 2018: zaključna prireditev - Irena Rimc Voglar, Renata Mavrek

- ✧ **SODELOVANJE V HUMANITARNIH AKCIJAH:** zbirali bomo pokrovčke, sodelovali v akciji Pokloni zvezek, čistilni akciji (1.-9. razred, celo šolsko leto) ...

- ✧ Učenci se bodo lahko vključili na večino razpisanih tekmovanj.

## ŠOLA V NARAVI

Za učence 3., 4. in 5. razreda bomo organizirali naravoslovno šolo v naravi v domu CŠOD Jurček.

## OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Izbirni predmeti pomenijo prilagajanje programa osnovne šole individualnim razlikam in interesom učencev. V 7., 8. in 9. razredu devetletke učenci izberejo dve ali tri ure izbirnih predmetov, ki so lahko iz leta v leto različni. Izbor izbirnih predmetov opravimo v pomladnih mesecih preteklega šolskega leta, na začetku tekočega šolskega leta pa lahko učenci še kaj spremenijo.

Učencem in staršem je v pomoč zbirnik s predstavitvijo posameznih izbirnih predmetov, načina izbire in z drugimi posebnostmi, ki je objavljen na šolski spletni strani.

V tem šolskem letu izvajamo naslednje izbirne predmete:

RAZRED	ŠT. UČ.	UČITELJ	PREDMET
7.	6	Irena Rimc Voglar	nemščina 1
8.	10	Irena Rimc Voglar	nemščina 2
9.	10	Irena Rimc Voglar	nemščina 3
8., 9.	15	Danijel Bukovinski	šport za zdravje
7., 9.	5	Danijel Bukovinski	izbrani šport – nogomet
7.	6	Anja Gašperšič	matematične delavnice 1
8.	6	Anja Gašperšič	matematične delavnice 2
9.	6	Anja Gašperšič	matematične delavnice 3
7., 8., 9.	9	Urška Jekler	likovno snovanje 1, 2, 3
7., 8.	10	Dušanka Filipič	sodobna priprava hrane

## NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

V šolskem letu 2017/2018 se izvaja neobvezni izbirni predmet – angleščina za učence 1. razreda.

V 4., 5. in 6. razredu izvajamo neobvezni izbirni predmet šport.

V 7., 8. in 9. razredu se neobvezni izbirni predmet zaradi premajhnega števila prijav ne bo izvajal.

## POHVALE, PRIZNANJA, DIPLOME

Ob koncu šolskega leta želimo učence še posebej nagraditi za uspešno delo pri učenju in delu nasploh. Podeljujemo naslednje:

- ✘ priznanja za dosežen izredni učni uspeh,
- ✘ priznanja za devetletni izredni uspeh,
- ✘ pohvale učencem za izredne dosežke.

## ŠOLSKI KOLEDAR

S poukom začnemo 1. septembra. Zadnji dan pouka za deveti razred je 15. junij, za vse ostale razrede pa se pouk konča 22. junija 2018.

OCENJ. OBDOBJE	TRAJANJE
Prvo	1. septembra–31. januarja
Drugo	1. februarja–22. junija (od 1. 2. do 15. 6. 2018 za učence 9. r.)

POČITNICE/POUKA PROSTI DNEVI	DATUM/TERMIN
jesenske počitnice	30. oktobra–3. novembra
novoletne počitnice	25. decembra–2. januarja
zimske počitnice	26. februarja–2. marca
prvomajske počitnice	27. aprila–2. maja
poletne počitnice	26. junija–31. avgusta

### Pouka prosti dnevi so vsi državni prazniki

- ✘ 31. oktober dan reformacije
- ✘ 1. november dan spomina na mrtve
- ✘ 25. december božič
- ✘ 26. december dan samostojnosti in enotnosti
- ✘ 1. in 2. januar novo leto
- ✘ 2. april velikonočni ponedeljek
- ✘ 27. april dan upora proti okupatorju
- ✘ 1. in 2. maj praznik dela
- ✘ 25. junij dan državnosti

### Izpitni roki za predmetne in popravne izpite

- ✘ 1. rok: 18. 6. do 2. 7. 2018 – za učence 9. razreda
- ✘ 1. rok: 26. 6. do 9. 7. 2018 – od 1. do 8. razreda
- ✘ 2. rok: 20. 8. do 31. 8. 2018 – od 1. do 9. razreda

### Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu

- ✘ 1. rok: 3. 5. do 15. 6. 2018 – za učence 9. razreda
- ✘ 1. rok: 3. 5. do 22. 6. 2018 – od 1. do 8. razreda
- ✘ 2. rok: 20. 8. do 31. 8. 2018 – od 1. do 9. razreda

### Nacionalno preverjanje znanja

- ✧ 4. maj 2018: slovenščina
- ✧ 7. maj 2018: matematika
- ✧ 9. maj 2018: angleščina (6. r.), tretji predmet (9. r.)

## DELAVCI ŠOLE

### Učitelji razredne stopnje, OPB

RAZRED	RAZREDNIK	GOVORILNE URE
1. razred	Barbara Čerin in Irena Novosel	četrtek, 2. šolska ura četrtek, 5. šolska ura
2. razred	Darja Turšič	torek, 2. šolska ura
3. razred	Zvonka Jarkovič	po dogovoru
4. razred	Renata Mavrek	torek, 4. šolska ura
5./6. razred	Edita Krošl	ponedeljek, 1. šolska ura
TJA ( 1., 2., 3., 4. razred)	Mateja Gerjevič	torek, 5. šolska ura
TJA (5., 6. razred)	Mojca Bregar Goričar	ponedeljek, 2. šolska ura
OPB	Helena Felbar Žabkar	torek, 7.30-8.30

### Učitelji predmetne stopnje

RAZREDNIK	UČITELJ	PREDMET	GOVORILNE URE
7. razred	Irena Rimc Voglar	TJA, IP	torek, 1. šolska ura
8. razred	Nataša Jenuš	SLJ, ZGO, DKE	torek, 3. šolska ura
9. razred	Tatjana Špan	GUM, ZBOR, OPB	petek, 2. šolska ura
	Danijel Bukovinski	ŠPO, TIT, OPB, IP	ponedeljek, 5. šolska ura
	Anja Gašperšič	MAT, FIZ, IP, OPB	petek, 5. šolska ura
	Anja Zevnik	SLJ, knjižnica, OPB	ponedeljek, 1. šolska ura
	Urška Jekler	LUM, IP	torek, 10.00-10.15
	Dušanka Filipič	BIO, NAR, GOS	torek, 5. šolska ura

	Vesna Babnik	KEM	petek, po dogovoru
	Drago Ivanšek	GEO	sreda, 10.15-11.00
	Sabina Dobršek Mladkovič	individualna in skupinska pomoč,	četrtek, po dogovoru
	Doroteja Bajc	dodatna strokovna pomoč	ponedeljek, po dogovoru

### **Ostali strokovni delavci**

<i>DELAVEC, DELAVKA</i>	<i>DELO</i>
Mojca Bregar Goričar	ravnateljica, TJA 5. in 6. r.
Biserka Čančer	svetovalna delavka
Metka Krošelj Molan	računalničarka
Nataša Iljaž	vzgojiteljica, vodja vrtca
Irena Komočar	vzgojiteljica
Vlastica Štampek	vzgojiteljica
Valerija Sodič	pomočnica vzgojiteljice
Nataša Povh	pomočnica vzgojiteljice
Petra Milaković	pomočnica vzgojiteljice

### **Administrativni in tehnični delavci**

<i>DELAVEC, DELAVKA</i>	<i>DELO</i>
Suzana Gerjevič	poslovna sekretarka
Bojana Butkovič	računovodja
Renata Leskovec	kuharica
Danijela Fakin	kuhinjska pomočnica
Jože Vugrin	hišnik, voznik

Terezija Povh	čistilka
Rozalija Barkovič	čistilka
Marjanka Požgaj	čistilka, perica
Nevenka Bajde	čistilka

### ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Kadar ima otrok kakršne koli težave ali je v stiski, mu lahko pomaga šolska svetovalna delavka. Tudi v tem šolskem letu bo to delo opravljala svetovalna delavka Biserka Čančer, katere delovni čas pri nas je:

- ✧ ob ponedeljkih od 7.00 do 14.00,
- ✧ ob sredah od 7.00 do 14.00,
- ✧ ob petkih od 11.00 do 14.00.

Starši se lahko dogovorite za razgovor tudi izven navedenih delovnih ur.

Svetovalna delavka spremlja vključevanje otrok v oddelčno skupnost in njihov napredek pri šolskem delu ter poskuša pomagati otrokom, ki imajo težave z učenjem. Prav tako dela z nadarjenimi učenci in skupaj z njimi, s starši in z učitelji oblikuje načrt dela zanje.

Ena od pomembnih nalog svetovalne delavke je svetovanje učencem 8. in 9. razreda glede poklicne orientacije ter pomoč pri vpisu v srednjo šolo. Staršem poda informacije o pridobivanju štipendije.

#### KAM SE LAHKO OTROK OBRNE PO POMOČ?

Učenci, kadar ste v težavah, lahko prosite za pomoč:

- ✧ svoje starše,
- ✧ svojo razredničarko/razrednika,
- ✧ učitelja, kateremu zaupate,
- ✧ šolsko svetovalno delavko,
- ✧ ravnateljico,
- ✧ Center za socialno delo Brežice (499 1000),
- ✧ TOM – telefon za otroke in mladostnike (080 1234 – klic je brezplačen),
- ✧ SOS za ženske in otroke (080 11 55),
- ✧ [www.tosemjaz.net](http://www.tosemjaz.net) – na splet po nasvet.

#### KNJIŽNICA

Prizadevamo si, da vsako leto dokupimo nekaj knjižnega in neknjižnega gradiva in tako redno dopolnjujemo knjižnični fond. Učenci imajo na voljo tudi revije, ki jih lahko prebirajo med odmori ali v času varstva vozačev.

Knjige in ostalo gradivo si lahko učenci izposojajo vsak dan po urniku oziroma po dogovoru s knjižničarko Anjo Zevnik.

V okviru knjižnice se izvaja več dejavnosti: bralna značka, obiski skupin po dogovoru, knjižničarski krožek ter pravljичni krožek. O delovanju knjižnice in o sorodnih temah si lahko več preberete na šolski spletni strani.

URA		PON	TOR	SRE	ČET	PET
	7.00–7.35	KNJ	KNJ	KNJ	KNJ	KNJ
1.	7.35–8.20					
2.	8.25–9.10					
	ODMOR					
3.	9.10–10.00					
	ODMOR					
4.	10.15–11.00					
5.	11.05–11.50		KNJ			
	ODMOR					
6.	12.10–12.55					
7.	13.00–13.45					

### Učbeniški sklad

Na šoli deluje učbeniški sklad, ki učencem od 1. do 9. razreda nudi možnost izposoje učbenikov za redni pouk. Vse učenke in učenci so oproščeni plačila izposojevalnine. Obrazci z navodili za izposajo za naslednje šolsko leto bodo učencem razdeljeni v mesecu juniju. Naknadno prijavljanje ne bo možno. Učbeniki bodo razdeljeni v prvem tednu pouka. Učbeniški sklad vodi Anja Zevnik.

### DODATNI IN DOPOLNILNI POUK, INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ UČENCEM

Učencem s primanjkljaji na posameznih področjih nudimo individualno ali skupinsko učno pomoč ter dodatno strokovno pomoč otrokom s posebnimi potrebami. Nadarjenim učencem pripravimo programe v okviru individualne in skupinske pomoči ter dodatnega programa.

### OBLIKE VARSTVA UČENK IN UČENCEV



Učence in učenci 1. razreda devetletne osnovne šole se lahko vključijo v **jutranje varstvo**, ki se začne ob 6. uri in poteka v prostorih vrtca, od 6.30 do 7.30 poteka jutranje varstvo za prvošolce v njihovem matičnem razredu.

Učence in učenci, **ki pridejo v šolo, preden se odprejo vrata** in imajo iz opravičljivih vzrokov dovoljenje za to, lahko mirno počakajo v garderobi do 7. ure zjutraj. V primeru neupoštevanja šolskih pravil bo ta ugodnost ukinjena.

**Za učence vozače od 6. do 9. razreda je organizirano varstvo** 6. in 7. učno uro.

## PODALJŠANO BIVANJE

Za učence od 1. do 5. razreda so v tem šolskem letu organizirani trije oddelki podaljšanega bivanja. Odločitev za vključitev v podaljšano bivanje je prostovoljna in velja za celo šolsko leto. Število oddelkov se skozi dan spreminja, zaradi nihajočega števila otrok v oddelkih.

V tri oddelke podaljšanega bivanja je vključenih 62 učenk in učencev.

Oddelke vodijo:

- ✧ 1. in 3. razred: Irena Novosel, Tatjana Špan, Helena Felbar Žabkar
- ✧ 2. razred: Anja Zevnik, Helena Felbar Žabkar
- ✧ 4., 5. razred: Danijel Bukovinski, Helena Felbar Žabkar, Anja Gašperšič, Anja Zevnik

Učiteljica oziroma učitelj lahko dovoli učencem predčasni odhod iz šole **le na osnovi pisne zahteve staršev**.

## PROGRAM ZA DELO Z NADARJENIMI UČENCI

Zakon o osnovni šoli v 11. členu opredeljuje nadarjene učence kot otroke s posebnimi potrebami, za katere mora šola poskrbeti z dodatnimi oblikami dela v okviru pouka in izven njega. Šola jim mora omogočiti vključitev v oblike dodatnega pouka, v oblike individualne in skupinske pomoči ter nadstandardnega programa šole.

Koncept odkrivanja in dela z nadarjenimi učenci v OŠ, ki ga je sprejel Strokovni svet za splošno izobraževanje, opredeljuje:

- ✧ nadarjene učence,
- ✧ značilnosti nadarjenih učencev,
- ✧ izhodišča za odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci,
- ✧ odkrivanje nadarjenih učencev,
- ✧ delo z nadarjenimi učenci.

### 1. stopnja: odkrivanje nadarjenih učencev

Odkrivanje nadarjenih učencev je strokovno zahtevno opravilo, pri katerem sodelujejo učitelji, šolska svetovalna služba, starši in po potrebi zunanji strokovnjaki. Prvi korak je evidentiranje potencialno nadarjenih učencev. To poteka na osnovi različnih kriterijev, brez testiranj ali uporabe posebnih ocenjevalnih pripomočkov, kot so:

- ✧ učni uspeh (odličen),
- ✧ izjemni dosežki na likovnem, glasbenem, tehničnem in športnem področju,
- ✧ učiteljevo mnenje,
- ✧ tekmovanja (udeležba na regijskih in državnih tekmovanjih),
- ✧ hobiji (trajnejše aktivnosti, kjer dosega učenec nadpovprečne rezultate),
- ✧ mnenje šolske svetovalne službe.

Učenci, ki zadovoljujejo vsaj enega od naštetih kriterijev, so izbrani v skupino evidentiranih učencev. S tem seznanimo starše in z njihovim soglasjem se lahko proces nadaljuje.

### 2. stopnja: identifikacija nadarjenih učencev

Identifikacija nadarjenih učencev poteka s pomočjo ocenjevalne lestvice učiteljev, ki otroka poučujejo, testa sposobnosti in testa ustvarjalnosti. Kot nadarjeni oziroma talentirani so identificirani tisti učenci, ki so vsaj pri enem od kriterijev dosegli nadpovprečen rezultat.

### 3. stopnja: seznanitev in mnenje staršev

Če je bil otrok prepoznan za nadarjenega, šolska svetovalna služba skupaj z razrednikom o tem seznanijo starše ter pridobijo njihovo mnenje o otroku. Učiteljski zbor skupaj s starši nato izdelajo individualizirani program, kjer se opredeli individualni načrt dela z učencem.

Koordinatorji za delo po triadah so:

2. triada – Edita Krošl

3. triada – Irena Rimc Voglar

Krovna koordinatorica za OŠ Velika Dolina – Biserka Čančer, svetovalna delavka.

**SPECIALNA PEDAGOŠKA POMOČ UČENCEM S POSEBNIMI  
POTREBAMI**

Delo specialnega pedagoga obsega predvsem neposredno delo z otroki s težavami v razvoju in pri učenju. Specialno pomoč izvajajo ob četrtkih prof. socialne pedagoginja z OŠ Brežice Sabina Dobršek Mladković.

V okviru tega poglavja sodi tudi individualna pomoč učencem, ki so pridobili odločbo komisije za razvrščanje otrok s posebnimi potrebami. Obseg in vsebina pomoči sta določena z odločbo, pomoč pa izvajajo strokovni delavci šole in Doroteja Bajc, strokovna delavka z OŠ Brežice in Biserka Čančer, strokovna delavka OŠ dr. Jožeta Toporišiča Dobova.

## PREVOZ IN VARNA POT V ŠOLO

Zaradi oddaljenosti od šole več kot 4 km in zaradi nevarnih poti v šolo in domov se z avtobusom in šolskim kombijem vozi v šolo večina učencev. Pešci so učenke in učenci le še iz vasi Velika Dolina, Brezje in Perišče.

Starši, otrok naj gre v šolo pravočasno. Že prvi šolski dan morajo učenci dobiti informacije o najvarnejših poteh, ki vodijo v šolo in iz nje. Naloga staršev je, da učence razredne stopnje, še posebej pa prvošolce, spremljajo na poti. Vodite jih po tistih poteh, ki so za učenca najbolj varne. Starejši moramo biti zgled mlajšim s svojim vedenjem na cesti kot pešci, vozniki, motoristi ali kolesarji.

Prav posebno je treba opozoriti starše otrok, ki še niso dopolnili sedem let, da je njihova zakonska obveza otroka varno dostaviti v šolo in po pouku domov, oziroma da so dolžni takemu otroku zagotoviti primerno spremstvo.

## USPOSABLJANJE ZA VOŽNJO KOLES

Prometna vzgoja je stalna naloga v programu življenja in dela osnovne šole. Vsebine so smiselno vključene v različne izobraževalne predmete.

Učenci postopno spoznavajo promet v šolskem okolju in pravila, ki urejajo odnose med udeleženci v prometu. Teoretični in praktični del usposabljanja sta vključena v različne predmete od 1. do 5. razreda, preizkus teoretičnega znanja učenci opravljajo v 4. razredu, preizkus praktičnega znanja pa v 5. razredu.

## VOZNI RED ŠOLSKEGA AVTOBUSA

PRIHOD IZ SMERI	ODHOD V SMER
-----------------	--------------

Podgračeno, Ribnica, Jesenice, Obrežje, Slovenska vas, Nova vas	7.00	Mala Dolina, Laze, Koritno	12.00
Koritno, Laze, Mala Dolina	7.15	Nova vas, Slovenska vas, Obrežje, Jesenice, Ribnica, Podgračeno	12.10
		Mala Dolina, Laze, Koritno	13.55
		Nova vas, Slovenska vas, Obrežje, Jesenice, Ribnica, Podgračeno	14.05
		Nova vas, Slovenska vas, Obrežje, Jesenice, Ribnica, Podgračeno	15.15

### VOZNI RED ŠOLSKEGA KOMPIJA

#### Iutranja vožnja

✂ Cirknik: 7.00

✂ Ponikve: 7.15

#### Popoldanska vožnja

✂ Ponikve: 13.50

✂ Cirknik: 14.00

### ZDRAVSTVENO VARSTVO

Za učence 1., 3., 6. in 8. razreda so organizirani sistematični pregledi. Vsi učenci imajo preventivni pregled zob ter učenje pravilnega čiščenja in nege zob.

Na šoli deluje šolska zobna ambulanta, ki jo lahko učenke in učenci obišejo vsak petek od 8. do 14. ure. Zobozdravnica na naši šoli je dr. Dušica Zandomeni.

### NEZGODNO ZAVAROVANJE

Starši lahko dobite ponudbe zavarovalnic na roditeljskih sestankih ali govorilnih urah. Svetujemo vam, da se čim prej odločite za eno izmed njih in otroka nezgodno zavarujete, saj se v nasprotnem primeru ne bo mogel udeležiti športnih tekmovanj ali šol v naravi.

Šola ima sklenjeno odškodninsko in odgovornostno zavarovanje.

### STIKI MED ŠOLO IN STARŠI

Stalni stiki med starši in učitelji so izredno pomembni za uspešno delo otroka. Omogočajo razumevanje različnih življenjskih in socialnih situacij, ki jih

doživlja otrok. Ob pravočasni informaciji lahko učitelj ali učiteljica ustrezno pripravi individualne programe in omogoča otroku razvijanje njegovih potencialov.

Popoldanske govorilne ure so enkrat mesečno, pogovori z učiteljicami in učitelji pa so možni tudi v času dopoldanskih govorilnih ur. Manj informacij je možno sporočiti ali sprejeti tudi po telefonu.

V delo šole se starši vključujejo tudi preko sveta staršev, ki je posvetovalni organ ravnatelja in sveta šole.

### **RAZPORED GOVORILNIH UR IN RODITELJSKIH SESTANKOV**

Govorilne ure in roditeljski sestanki se bodo odvijali v naslednjih terminih: 12. septembra, 10. oktobra (predavanje), 14. novembra (tudi učitelji z drugih šol), 9. januarja, 13. marca, 10. aprila (tudi učitelji z drugih šol), 8. maja.

Učitelji bodo po potrebi pripravili še dodatne roditeljske sestanke, o čemer bodo starše pravočasno obvestili.

### **URADNE URE ZA STARŠE**

Vsak delovni dan od 8.00 do 12.00.

## **ŠOLSKI ZVONEC**

Šolski zvonec zveni le na predmetni stopnji pouka, na razredni stopnji dolžino posamezne ure učiteljice prilagajajo posameznim vsebinam.

		1. DO 4. RAZRED	5. DO 8. RAZRED	OPOMBE
PREDURA				
<b>1. ura</b>		7.35–8.20	7.35–8.20	
	odmor	8.20–8.25	8.20–8.25	
<b>2. ura</b>		8.25–9.10	8.25–9.10	
	odmor	9.10–9.25	9.10–9.15	malica: 1.–4. r.
<b>3. ura</b>		9.25–10.10	9.15–10.00	
	odmor	10.10–10.15	10.00–10.15	malica: 5.–9. r.
<b>4. ura</b>		10.15–11.00	10.15–11.00	
	odmor	11.00–11.05	11.00–11.05	
<b>5. ura</b>		11.05–11.50	11.05–11.50	
	odmor	11.50–12.15	11.50–12.15	kosilo
<b>6. ura</b>		12.15–13.00	12.15–13.00	
	odmor		13.00–13.05	
<b>7. ura</b>			13.05–13.50	



skladu z 31.a členom Zakona o osnovni šoli (Uradni list št. 81/06 in 102/07) in po predhodno opravljeni obravnavi na svetu staršev, svetu šole in učiteljskem zboru, je ravnatelj šole sprejel

## HIŠNI RED OSNOVNE ŠOLE VELIKA DOLINA - izvleček

### 1 OBMOČJE ŠOLE IN POVRŠINE, KI SODIJO V ŠOLSKI PROSTOR

Območje šolskega prostora zajema vse površine, ki jih je ustanovitelj dal šoli v upravljanje ali pa samo v uporabo, katere šola vzdržuje in za njih skrbi kot dober gospodar.

#### **Območje šolskega prostora**

V območje šole sodi šolski prostor, ki ga šola nadzoruje, in je objekt Osnovne šole Velika Dolina s telovadnico in pripadajočim funkcionalnim zemljiščem parc. št. 493/4, 493/2, 493/1 in 493/3 k. o. Velika Dolina

Funkcionalno zemljišče šole je območje, namenjeno učencem za uporabo v času pouka in odmorov ter drugih organiziranih oblik vzgojno-izobraževalnega dela. Med pripadajoča funkcionalna zemljišča spadajo:

- ✘ športno igrišče,
- ✘ ograjeno igrišče vrtca,
- ✘ dovoz s ceste s parkirnimi prostori ter
- ✘ površine ob zgradbi, ki jih šola uporablja za vzgojno-izobraževalno delo in varen prihod v šolo.

### 2 POSLOVNI ČAS IN URADNE URE

Šola je odprta od 6.00 do 15.30, vrtec pa deluje od 6.00 do 15.45.

Pouk se prične ob 7.35. Učenci prihajajo v šolo in odhajajo iz nje skozi glavni vhod. V šolo morajo priti najmanj 10 minut pred pričetkom pouka in se v učilnici mirno pripraviti na pouk.

Če učenec zamudi, mora takoj k pouku, potrka na vrata učilnice in se opraviči.

### 3 UPORABA ŠOLSKEGA PROSTORA

Šolski prostor se uporablja za:

- ✘ izvajanje vzgojno-izobraževalnih dejavnosti učencev, drugih oblik vzgojno-izobraževalnih dejavnosti v organizaciji izvajalcev, na podlagi sklenjene pogodbe, dejavnosti, ki jih s sklepom določi ustanovitelj;
  - ✘ oddajanje prostorov v najem (tržna dejavnost) v soglasju z ustanoviteljem.
- Delovanje političnih strank v šolskem prostoru ni dovoljeno.

### 4 ORGANIZACIJA NADZORA

Nadzor v šolskih prostorih v času pouka in drugih dejavnosti opravljajo vsi delavci šole in dežurni učenc.

#### **Dežurstvo strokovnih delavcev:**

Dežurstvo poteka od 7.00 do 14.10 po razporedu, ki je objavljen na oglasni deski.

#### **Dežurstvo učencev:**

Dežurstvo traja od 7.00 do 13.50.

### 5 UKREPI ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI

#### 5.1 Za zagotavljanje varnosti šolskega prostora in oseb šola izvaja naslednje ukrepe:

- ✘ prepoved uporabe nedovoljenih naprav in pripomočkov,
- ✘ pravila obnašanja v šolskem prostoru,
- ✘ uporaba zaščitnih in varnostnih pripomočkov (protidrсна zaščita talnih površin, zaščitna obleka ...) v skladu s Pravilnikom o osebni varovalni opremi,
- ✘ upoštevanje navodila iz Požarnega reda (kontroliranje naprav, instalacij, ukrepi v primeru požara, oznake poti evakuacije),
- ✘ vaje evakuacije učencev za primer nevarnosti (po načrtu evakuacije),
- ✘ zagotavljanje preventivne zdravstvene zaščite (omarice prve pomoči, ukrepi s primeru nezgod in epidemij),
- ✘ ukrepanje v primeru poškodb ali slabega počutja učenca,
- ✘ upoštevanje načrta varne poti v šolo (načrt varnih poti).

#### 5.2 Ukrepanja, ravnanja in obnašanja v šolskem prostoru

Šola sprejme pravila ravnanja za:

- ✘ enoto vrtca, športno dvorano, učilnico BI-KE, jedilnico, knjižnico.

Šola sprejme pravila ravnanja za dejavnosti:

- ✘ redni vzgojno-izobraževalni proces (pouk), ekskurzije in izlete, šole v naravi, dneve s posebno vsebino, športne dneve in pohode.

Učenci se ravnavajo po navodilih učiteljev.

### 6 VZDRŽEVANJE REDA IN ČISTOČE

#### 6.1 Vzdrževanje šolskega prostora

Šola mora vzdrževati šolski prostor tako, da je zagotovljena:

- ✘ varnost učencev,
- ✘ čistoča in urejenost ter
- ✘ namembnost uporabe.

Učenci skupaj z delavci šole skrbijo za urejenost šolskih površin (travniki, igrišče).

Učenci so dolžni skrbeti za urejenost šolske okolice po letnem razporedu, ki je pripravljen na uvodni pedagoški konferenci.



Ob koncu učne ure učenci pospravijo vse uporabljeni učne pripomočke v omare ali na določen prostor.

### 6.2 Ravnanje ob poškodbah šolskega inventarja in skrb za opremo

Oddelčne skupnosti skrbijo za osnovno urejenost učilnic.

Vsi delavci in vsi učenci šole odgovarjajo za urejenost, opremo, učila in ostali šolski inventar.

Namerno povzročeno škodo na šolskem inventarju ali osebni lastnini učencev, delavcev ali obiskovalcev šole poravnava učenec in dobi alternativno kazen.

### 6.3 Informiranje učencev in staršev

Učenci pridobivajo informacije na več načinov, in sicer:

- ✂ na urah oddelčne skupnosti,
- ✂ z ustnimi obvestili razrednika in drugih strokovnih delavcev,
- ✂ s pisnimi obvestili, objavljenimi na oglasni deski v avli ali učilnicah,
- ✂ z okrožnicami,
- ✂ preko objav na šolski spletni strani.

### 6.4 Ostala določila hišnega reda

Razredniki predstavijo hišni red učencem in staršem na začetku šolskega leta in po potrebi večkrat tudi med šolskim letom. Hišni red je objavljen tudi na šolski spletni strani.

Šola odgovarja za učence na celotnem šolskem območju, zato so vsi zaposleni dolžni poskrbeti za njihovo varnost ter opozoriti ravnatelja šole na vse pomanjkljivosti.

Od vseh naših učenk in učencev in njihovih staršev pričakujemo vljudnost, prijaznost, spoštljiv in strpen odnos do sošolcev, učiteljev, drugih zaposlenih delavcev in obiskovalcev šole. Pričakujemo tudi, da bodo vsi učenci poskrbeli za urejenost šole in okolice, da se bomo prijetno počutili vsi, ki v tem okolju opravljamo svoje obveznosti.

## 7 PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 7.1 Kršitve pravil hišnega reda

V primeru, da učenec krši pravila hišnega reda, bo šola kršitev obravnavala v skladu z določili Pravil šolskega reda OŠ Velika Dolina in Pravidnika o pravicah in dolžnostih učencev v osnovni šoli (Uradni list št. 75/04).

### 7.2 Spremembe in dopolnitve hišnega reda

Spremembe in dopolnitve hišnega reda se sprejemajo in dopolnjujejo po postopku, ki velja za sprejem splošnih aktov šole.

### 7.3 Obveščanje

Ta hišni red se objavi na oglasni deski šole in spletni strani šole. Izvleček pa je objavljen tudi v publikaciji šole.

## **Ljubezen in svobodo.**

**Želimo, da je vrtec kraj, kjer se zaposleni, otroci, starši in vsi drugi, ki prihajajo k nam, počutijo dobro. Trudimo se, da naši odnosi temeljijo na medsebojnem spoštovanju. Znamo prisluhniti otrokom in staršem ter skupaj poiskati najboljše poti za razvoj in dobro počutje posameznika. Prizadevamo si, da bi bil vrtec del srečnega otroštva naših otrok.**

Vrtec pri Osnovni šoli Velika Dolina je javni vrtec. Ustanoviteljica je Občina Brežice (Odlok o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Velika Dolina je bil objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije števil. 36/97,50/98 in 64/07).

Za starše je njihov otrok največja sreča, nenadomestljiv, enkratni, neprimerljiv. Vsi vzgojitelji se zavedamo, da starše skrbi, ali bo vrtec zmožni nuditi njihovemu otroku ljubezen, varnost ter zadovoljitev njegovih individualnih potreb. Vrtec to zmora, saj ga čakamo vzgojiteljice, ki nam je otrok vrednota, zato ga obdajamo z ljubeznijo, toplino, sprejetostjo in varnostjo.

Vrtec otroku ne more biti dom, vzgojiteljice mu ne moremo biti mama, lahko pa smo dopolnilo družine. Zato je eden največjih ciljev v vrtcu sodelovanje s starši.

Družina je nepogrešljiv dejavnik pri vzgajanju in razvoju predšolskega otroka. Družba pa mora to izredno pomembno vlogo družine dopolnjevati z organizirano predšolsko vzgojo in kvalitetno bogatiti otroštvo.

Zato je zelo pomembno, da je čim več otrok vključenih v program vzgojno-varstvenih organizacij - v vrtec.

Pri svojem delu se vrtec povezuje tudi s številnimi dejavniki v krajevni skupnosti. V vrtcu otroku ponujamo veliko možnosti za igro in različne dejavnosti, ki mu omogočajo izražanje in razvijanje njegovih sposobnosti in darov.

Igra je temeljna otrokova dejavnost. Ko se otrok igra, dela in se uči, sprejema znanja, razvija svoje fizične in psihične sposobnosti, izraža svoje notranje razpoloženje, razumeva odnose, razvija značajske lastnosti ter se socializira. Ko otrok dela in se igra, se seveda uči.

Otrok se je že pred prihodom v vrtec nenehno učil, vrtec pa z učenjem še razvija in pospešuje otrokov intelektualni potencial.

## Vodila vrtca

Temeljne naloge našega vrtca so pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroke, izboljšanje kvalitete življenja družin in otrok ter ustvarjanje pogojev za razvoj otrokovih telesnih in duševnih sposobnosti.

Letni delovni načrt sodi v obvezno dokumentacijo (21. čl. Zakona o vrtcih).

### Izhodišča za oblikovanje LDN so:

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- zakon o vrtcih, izvršilni predpisi
- družbeni dogovori na ravni republike in občine
- družbena zasnova javnih vrtcev in programske usmeritve
- standardi in normativi za družbeno vzgojo in varstvo predšolskih otrok
- načela sodobnega, drugačnega vrtca po strategiji razvoja vzgoje in izobraževanja v 21. stoletju
- Kurikulum za vrtce

**Kurikulum za vrtce** pomeni strokovno podlago za delo v vrtcu. Strokovni svet RS za splošno izobraževanje ga je sprejel dne 18. 3. 1999.

Kurikulum za vrtce je nacionalni dokument, ki ima svojo osnovo v analizah, predlogih in rešitvah, ki so uokvirile koncept in sistem predšolske vzgoje v vrtcih, in v sprejetih načelih in ciljnih vsebinske prenovi celotnega sistema vzgoje in izobraževanja. Je dokument, ki na eni strani spoštuje tradicijo slovenskih vrtcev, na drugi strani pa z novejšimi teoretskimi pogledi na zgodnje otroštvo in iz njih izpeljanimi drugačnimi rešitvami in pristopi dopolnjuje, spreminja in nadgrajuje dosedanje delo v vrtcih.

Vzgojno delo po Kurikulumu za vrtce obsega spontano in načrtovano - vodeno igro otrok, ki na naraven način združuje temeljna načela predšolske vzgoje. Je osnovna dejavnost v vrtcu in hkrati način otrokovega razvoja in učenja že v zgodnjem otroštvu.

Prepleta se s strokovno pripravljenimi dejavnostmi otrok, ki so razvrščene v naslednja vzgojna področja:

- jezik
- matematika
- glasbena, likovna in plesna umetnost
- družba
- narava
- gibanje

### **Cilji Kurikuluma za vrtce so:**

- bolj odprt in fleksibilen kurikulum v različnih programih za predšolske otroke
- pestrejša in raznovrstnejša ponudba na vseh področjih dejavnosti predšolske vzgoje v vrtcih
- bolj uravnotežena ponudba različnih področij in dejavnosti predšolske vzgoje v vrtcih, ki hkrati ne onemogoča poglobljenosti na določenih področjih
- večje omogočanje individualnosti, drugačnosti in izbire v nasprotju s skupinsko rutino
- oblikovanje pogojev za večje izražanje in ozaveščanje skupinskih razlik (nediskriminiranost glede na spol, socialno in kulturno poreklo, svetovni nazor, narodno pripadnost, telesno in duševno konstitucijo)
- večje upoštevanje in spoštovanje zasebnosti ter intimnosti otrok, dvig kakovosti medosebnih interakcij med otroci ter med otroci in odraslimi v vrtcu
- večja avtonomnost in strokovna odgovornost vrtcev in njihovih strokovnih sodelavcev
- povečanje vloge evalvacije (kritičnega vrednotenja) pri načrtovanju življenja in dela v vrtcu
- izboljšanje informiranja in sodelovanja s starši

Pomembna naloga vrtcev je tudi soustvarjanje pogojev za zmanjšanje negativnih vplivov socialno ekonomskih, kulturnih, zdravstvenih in drugih okoliščin, v katerih živijo nekateri otroci.

Razvojni cilji in naloge so vezane na vsa področja razvoja otrokove osebnosti:

- zaznavno gibalni razvoj
- socialni razvoj
- emocionalni razvoj

- spoznavni razvoj – mišljenje, govor, komunikacija

Za kakovostno bivanje otroka v vrtcu so pomembne tudi zdravstveno preventivne naloge, ki jih izvajamo po usmeritvah zdravstvenega programa, in prehrabene naloge.

## **Cilji in naloge predšolske vzgoje v vrtcih**

Temeljno izhodišče predšolske vzgoje v vrtcih je

- spoštovanje otrokovih pravic in pravic staršev, opredeljenih z mednarodnih konvencijah.

Z organizirano vzgojo v vrtcih želimo:

- zagotoviti v danih razmerah čim boljše pogoje za otrokov optimalni razvoj
- spodbujati razvoj na vseh področjih
- omogočiti otrokom seznanjanje in druženje z vrstniki (socializacija)

## **Predstavitev vrtca**

Ime: **VRTEC PRI OSNOVNI ŠOLI VELIKA DOLINA**

Vodja vrtca: Nataša Iljaž  
 Sedež: Velika Dolina 30, 8261 Jesenice na Dolenjskem  
 Telefon: 07 49 57 112  
 Fax: 07 49 57 183  
 GSM: 041 642 476  
 E-mail : vrtec.velika.dolina@guest.arnes.si  
 Spletna stran: [www.osvelikadolina.si/](http://www.osvelikadolina.si/)  
 Št. podračuna pri UJP Krško: 01209-6030645809  
 Davčna številka: 81190344, nismo davčni zavezanci

## **Organizacija dela**

V sklopu vzgojno-varstvene enote delujejo trije oddelki.

### **ODDELEK MEDVEDKI:**

Starost otrok: 1-2 leti

Število otrok: 5

Vzgojiteljica: **Nataša Iljaž (vodja vrtca)**

Pomočnica vzgojiteljice: **Petra Milaković**

### **ODDELEK PIKAPOLONICE:**

Starost otrok: 2-5 leta

Število otrok : 18

Vzgojiteljica : **Irena Komočar**

Pomočnica vzgojiteljice : **Valerija Sodič**

### **ODDELEK ZAJČKI:**

Starost otrok: 4-6 let

Število otrok: 21

Vzgojiteljica: **Vlasta Štampek**

Pomočnica vzgojiteljice: **Nataša Povh**

### Poslovalni čas vrtca

Poslujemo vse delovne dni od 6.00 do 15.45, razen zadnji delovni dan v avgustu (31. 8.), ki je namenjen urejanju igralnic in garderob za novo šolsko leto, ter 31. 12. (na staro leto).

Med poletnimi meseci imajo starši možnost koriščenja rezervacije do največ 60 dni in za najmanj 15 delovnih dni .

### Delovna obveznost vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic

Delovna obveznost vzgojiteljic obsega pripravo na delo, načrtovanje in izvajanje vzgojnega dela, sodelovanje s starši ter sodelovanje pri organizaciji življenja in dela v vrtcu.

Delovna obveznost pomočnic vzgojiteljic obsega sodelovanje z vzgojiteljico pri načrtovanju, izvajanju in pripravi vzgojnega dela v oddelku ter opravljanje drugih nalog, povezanih z dejavnostjo vrtca (urejanje igralnic, priprava didaktičnih pripomočkov, razkuževanje igrač ipd.).

V okviru z zakonom in kolektivno pogodbo določenega polnega tedenskega delovnega časa vzgojiteljevo delo z otroki obsega 30 ur, delo pomočnika vzgojitelja pa 35 ur tedensko.

Vzgojiteljica in pomočnica vzgojiteljice prilagajata delovni čas tako, da je zagotovljena sočasnost v oddelku takrat, ko je prisotna večina otrok in vplivata na enakomerno razpršitev vzgojnih aktivnosti preko celega dne.

### Dnevni red:

Fleksibilna organizacija življenja otrok v oddelku zahteva tudi fleksibilni dnevni red.

Dnevni red – dnevna rutina vključuje naslednje elemente:

<b>Ura</b>	<b>Dejavnosti</b>
6.00 – 8.30	prihod otrok v vrtec, dejavnosti po izbiri otrok
8.15 – 8.30	jutranje razgibanje
8.30 – 9.00	zajtrk oziroma malica
9.00 – 10.00	jutranji krog, načrtovane in spontane dejavnosti
10.00 – 10.15	sadna malica
10.15 – 11.00	bivanje in aktivnosti na prostem
11.00 – 11.30	kosilo
12.00 – 14.00	pravljica, glasba za umirjanje, počitek, umirjene dejavnosti
14.00 – 14.15	popoldanska malica
14.15 – 15.45	igra v prostorih vrtca ali na prostem, odhodi otrok domov

Okvirno je določen le čas prehranjevanja in počitka otrok. Tudi tu dopuščamo manjša odstopanja in se prilagajamo individualnim potrebam otrok.

V oddelku prvega starostnega obdobja se tekom leta postopoma približujemo dnevnemu redu vrtca. V tem oddelku zagotavljamo nego kontinuirano najmanj štirikrat dnevno, ob čemer se izvajajo vzgojne aktivnosti in postopno navajanje na samostojnost.

### **Programi predšolske vzgoje**

Temeljno izhodišče predšolske vzgoje v vrtcih je spoštovanje otrokovih pravic in pravic staršev.

V našem vrtcu predšolsko vzgojo izvajamo v dnevnem programu, ki traja od 6 do 9 ur dnevno in obsega vzgojo, varstvo in prehrano otrok.

Vpis otrok za novo šolsko leto bo potekal v mesecu marcu. Razpis za vse vrtce v občini objavi Občina Brežice.

Otroke sprejemamo glede na prosta mesta in kriterije pravilnika za sprejem otrok v vrtece. V vrtec lahko otroke sprejemamo tudi med letom, v kolikor imamo prosta mesta v oddelkih.

### **Uresničevanje temeljnih ciljev predšolske vzgoje in prioritete naloge v šolskem letu 2017/2018**

Temeljni cilj vzgoje v vrtcu je tako v dnevnikih kot drugih programih spodbujanje različnih področij razvoja otroka skladno z zakonitostmi razvojnega obdobja, značilnostmi posameznega otroka ter omogočanje razvoja njegovih posebnih sposobnosti in spretnosti.

Skozi različne oblike vzgojnega dela bomo uresničevali naslednje cilje:

- razvijanje sposobnosti razumevanja in sprejemanja sebe in drugih
- razvijanje sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanje v skupinah
- razvijanje sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujanje čustvenega doživljanja in izražanja
- negovanje radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije in intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja
- spodbujanje jezikovnega razvoja za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora
- spodbujanje umetniškega doživljanja in izražanja
- spodbujanje gibalnih sposobnosti in spretnosti
- posredovanje znanj različnih področij znanosti in iz vsakodnevnega življenja
- razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in pri skrbi za zdravje

Ob upoštevanju skupnih strokovnih kriterijev, opredeljenih s temeljnimi cilji in načeli Kurikuluma za vrtece, vrteci oblikujejo različne programske ponudbe.

Vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic imajo možnosti poiskati svoja močna področja, oblikovati različne vsebinske rešitve in s tem pripomoči k dvigu kvalitete dela v vrtcu.

### **Prednostne naloge v šolskem letu 2017/2018**



- sodelovanje v raziskavi – ZGODNJE OPISMENJEVANJE – predbralne in predpisalne veščine
- SAMOEVALVACIJA
- ZDRAVA ŠOLA

## Projekti v šolskem letu 2017/2018

### Razvijanje timskega dela

- *KREPITEV SODELOVANJA V PARU – VZGOJITELJICA IN POMOČNICA VZGOJITELJICE* (skrb za medosebno komunikacijo, usklajevanje v vzgojnih pristopih, razvijanje in poglobljanje oblik ter vsebin skupnega načrtovanja, iskanje najbolj ustreznega časa za skupno načrtovanje).
- *VEČ SODELOVANJA MED VSEMI STROKOVNIMI DELAVKAMI VRTCA.*
- *VEČ STIKOV IN SODELOVANJA Z DELAVCI ŠOLE – posredovanje informacij, izvajanje nalog kurikula.*

### Skrbimo, da zdravo živimo

- **Izvajanje programa Mali Sonček.**
  - **Osnovni cilji so:** razvedrilo, sprostitvev in spodbujanje vadbe
  - Želimo si, da bi se otroci za gibanje in šport odločali tudi v prostem času in s tem razvijali motorične sposobnosti in zdrav odnos do športa.
  - Pravi cilj športnega programa je dejavnost sama. Pomemben je proces, ne samo opravljanje predpisanih nalog za priznanje.
  - Otroke spodbujamo h gibanju, učenju novih spretnosti in s tem k ohranjanju zdravja.
- **Izvajanje programa zobozdravstvene preventive**
  - Enkrat tedensko v našem vrtcu dela otroška zobozdravnica Dušica Zandomeni, dr. dentalne medicine, ki izvaja preventivo in kurativo na področju zobozdravstvene oskrbe otrok.
- **Celostna skrb za zdravje** (gibanje, prehrana, medosebni odnosi, preprečevanje bolezni).
- **Varno s soncem** (projekt v okviru ZZZV)
  - Ozaveščanje otrok in staršev o posledicah pretiranega izpostavljanja soncu – priprava vizualnih komunikacij, bivanje na prostem v zgodnjem dopoldanskem času ...

- **ČISTO OKOLJE - ZDRAVO ŽIVLJENJE** (ZPM Krško) Zeleni nahrbtnik - zmajček Jurček (predaja 15.2.2018 – Vrtec Krško, 8.3.2018 – predamo zmajčka Jurčka Vrtcu Blanca)
- bralni projekt **“MALČEK BRALČEK”**, s katerim spodbujamo otrokov jezikovni razvoj, se skupaj z njim igramo z glasovi, črkami in besedami. Otroka navajamo, da je knjiga vir informacij in znanja.

## Obogatitvene dejavnosti in dodatni vzgojni programi

Gre za dejavnosti, ki popestrijo in obogatijo vsakdanje delo v vrtcu in jih organiziramo, da bi bilo življenje v vrtcu še bogatejše in prijetnejše za otroke, starše in zaposlene. Med obogatitvene dejavnosti štejemo še različne dejavnosti po interesih otrok, ki jih vodijo vzgojiteljice v okviru rednega programa vrtca. To so različne prireditve, lutkovne predstave, izleti, gostovanja kulturnih ustvarjalcev ipd.

Obogatitveno dejavnost **POJEMO IN PLEŠEMO** – pripevanje ob različnih instrumentih (harmonika, pianino,...) gibanje ob glasbi, rajalne igre –bo izvajala strokovna delavka Nataša Iljaž za vse tri skupine vrtca, enkrat tedensko.

Z obogatitvenimi dejavnostmi še dodatno pripomoremo, da vrtec zaživi kot kraj veselja, optimizma in doživetij.

### Prireditve in razstave:

- prireditev ob prihodu jeseni (kostanjev piknik – tetka jesen, ustvarjalne delavnice)
- dejavnosti v TEDNU OTROKA
- decembrski nastop na prireditvi v okviru naše ustanove
- kulturne dejavnosti v februarju
- pustovanje
- velikonočne ustvarjalne delavnice
- prireditev ob zaključku šolskega leta.

Prikazali bomo razstave po končanih tematskih sklopih in projektih nalogah (razstave izdelkov iz naravnega materiala, razstave otroških izdelkov po letnih časih, razstave poustvarjanja najljubših pravljic).

Otroci se bodo predstavili tudi z nastopi.

## SODELOVANJE S STARŠI

Sodelovanje s starši je izjemno pomembno za naše kvalitetno strokovno delo. Dobro sodelovanje je v korist otroka, staršem in seveda našemu delu.

Na kakšne načine se povezujemo in sodelujemo:

- pisno in ustno obveščanje staršev o dogajanju v vrtcu
- organiziranje različnih srečanj (delavnic) staršev, otrok, vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic
- organiziranje govornilnih ur, kjer je čas za individualni razgovor o posameznem otroku (3 x letno, po potrebi oziroma na željo posameznikov tudi večkrat)
- skupni roditeljski sestanki (3 x letno)
- za organizirano uresničevanje interesa staršev so predstavniki vseh treh oddelkov vključeni v Svet staršev OŠ Velika Dolina

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na prvem roditeljskem sestanku oddelka.

### KDAJ OTROK NE SODI V VRTEC?

Starši se morate zavedati, da prevzimate veliko odgovornost, če v vrtec pripeljete bolnega otroka. Prezgodaj, ko še ni zdrav, oziroma, da ga v primeru vidnih začetnih bolezenskih znakov niste peljali k zdravniku, ki bi izključil bolezen kot nevarno drugim otrokom. Ste prvi, ki lahko prepoznate bolezen pri otroku že doma.

Kadar ima otrok katerega koli izmed spodaj navedenih znakov, lahko osebe vrtca zavrne sprejem otroka:

- ima povišano telesno temperaturo, čuti neobičajno utrujenost, težko diha
- je v zadnjih 24 urah več kot dvakrat bruhal
- ima drisko – vodeno blato več kot dvakrat dnevno, primes sluzi ali krvi
- ima v ustih razjede in se slini
- ima izpuščaje z ali brez vročine
- ima gnojen izcedek iz oči
- ga boli žrelo in ima otekle bezgavke
- močno kašlja
- ima uši oziroma dokler niso le te odstranjene z ustreznim šamponom

Ob prebolevanju katere koli okužbe potrebuje otrok počitek doma. S tem omogočimo hitrejšo in boljše zdravljenje in preprečimo širjenje bolezni na druge

otroke. Zato ste starši dolžni, da v vrtec pripeljete zdravega otroka in to zaradi njegove varnosti in varnosti kolektiva.

Lahko pripomorete, da bodo otroci v vrtcu manj bolni s tem, da jih čim prej naučite dobrih higienskih navad, zlasti umivanja rok.

## RAZVOJ IN UČENJE V PREDŠOLSKEM OBDOBJU

Predšolska vzgoja je pomembna, potrebna je izraba vsakega razvojnega obdobja. Predšolska vzgoja v vrtcu mora graditi na otrokovih zmožnostih in ga voditi k pridobivanju novih izkušenj, doživetij, spoznanj. Vključuje otrokovo aktivno učenje, mu omogoča izražanje, doživljanje ter ga močno čustveno in socialno angažira.

Učenje predšolskega otroka temelji na neposredni aktivnosti s predmeti in pridobivanju konkretnih izkušenj z ljudmi, reševanju konkretnih problemov ter pridobivanju socialnih izkušenj.

Pri otrocih ni majhnih korakov.  
Vse, kar storijo in naredijo, so velike stvari.  
Predvsem srca imajo večja kot mi - odrasli.  
Vanje spravijo vse, kar vidijo in vse,  
česar se zavedajo - tudi majhen kamenček, ki so  
ga opazili na cesti,  
listek z drevesa, poljubček kar-tako,  
mravljico ali črička,  
predvsem pa vse ljudi,  
ki so okoli njih ... ♥ (neznan avtor)

Velika Dolina, september 2017

Pripravila: Nataša Iljaž, dipl. vzg. pred. otr., vodja vrtca

Vsebina:

Mojca Bregar Goričar, Nataša Iljaž, Biserka Čančer, Anja Zevnik

Lektoriranje:

Anja Zevnik

Velika Dolina, september 2017

Št.: 6005-1/2017-1